

Принято на заседании педагогического  
совета ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС»

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023

Директор ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС»

\_\_\_\_\_ С.В. Герасимов  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023

М.П.

**Положение**  
об организации выездов обучающихся на соревнования,  
тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организации  
участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях в  
ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС»

2023 год

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации выездов обучающихся на тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организации участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях в ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС» (далее - Положение) регламентирует порядок организации выездов обучающихся (далее – спортсмены) на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, а также правила организации участия спортсменов в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях.

1.2. Нормативной основой для организации выездов спортсменов ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС» (далее – Учреждение) на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Закон Новосибирской области от 16.12.2022 № 302-ОЗ «О внесении изменений в Закон Новосибирской области «О физической культуре и спорте в Новосибирской области»;
- Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 16.10.2020 № 30 «Об утверждении санитарных правил СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры»;
- Приказ МВД России от 23.06.2021 № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами»;
- Устав ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС».

2.1. Выезд спортсменов на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участие в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях осуществляется на основании официального вызова или положения о проведении соревнований, спортивных мероприятий, тренировочных сборов, а также в соответствии с утверждённым календарным планом мероприятий Учреждения.

2.2. При организации выезда на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, тренер-преподаватель обязан заблаговременно (за 7-10 дней до выезда) письменно в форме заявления сообщить о выезде администрации Учреждения, согласно приложению №1, при условии дачи согласия на выезд родителями (законными представителями) спортсменов, по форме, согласно приложению №2.

2.3. Неотъемлемой частью заявления тренера-преподавателя является смета расходов на командирование, составленная согласно приложению № 4 Положения. Смета расходов утверждается приказом Учреждения.

2.4. В день выезда тренер-преподаватель (ответственный сопровождающий) инструктирует спортсменов о правилах поведения в транспорте, в пути следования и на соревнованиях, (тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях). В ведомости инструктажа фиксируя факт проведения инструктажа с занимающимися перед каждым выездом с указанием инструкций, применяемых в конкретных случаях. Занимающиеся (инструктируемые) старше 14 лет лично расписываются в ведомости инструктажа, тренер-преподаватель (ответственный сопровождающий) расписывается в колонке ведомости в графе: «подпись, проводившего инструктаж» напротив каждой фамилии воспитанник. Спортсмены до 14 лет получают устный инструктаж, в ведомости инструктажа (приложение № 3) расписывается тренер-преподаватель (ответственный сопровождающий). Заполненная ведомость до выезда сдается директору Учреждения на подпись, и хранится в Учреждении.

2.5. Ответственное лицо за подготовку документации по выездным соревнованиям, тренировочным сборам и иным спортивным мероприятиям, назначенное приказом директора Учреждения, на основании заявления тренера-преподавателя, согласия родителей и сметы расходов, издает приказ о командировании группы учащихся.

2.6. Ответственному лицу необходимо сообщить данные об организации выезда в органы Роспотребнадзора: цель поездки занимающихся, направляющая организация (ФИО руководителя, номер контактного телефона), место, срок проведения мероприятия, планируемые сроки отправки организованной группы детей, время пребывания в пути, вид транспорта, количество детей, количество сопровождающих взрослых, условиях размещения и питания.

2.7. В случае личной оплаты родителей за проезд, проживание, питание и участие в мероприятии, данное обстоятельство указывается в согласии на выезд.

2.8. Родители, выезжающие с детьми на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами Учреждения, ответственное лицо, которого бронирует билеты на проезд, питание, проживание, осуществление участия в спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях.

2.9. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели (ответственные сопровождающие) с момента выезда из города и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).

2.10. Для выезда тренеру-преподавателю (ответственному сопровождающему) необходимо иметь следующие документы:

- копия приказа о командировании с приложением (список занимающихся);

- копия уведомления с приложениями (маршрут движения, график движения, схема рассадки пассажиров, договор фрахтования - в случае использования автобуса).

2.11. При отсутствии необходимых документов и сведений, указанных в п.п.2.1-2.6 настоящего положения администрация Учреждения вправе запретить данный выезд.

2.12. При организации участия спортсменов в соревнованиях или иных спортивных мероприятиях на территории региона проживания тренеру-преподавателю необходимо сообщить заблаговременно (за 3 дня) до начала соревнования об участии в соревнованиях или иных спортивных мероприятиях и оформить документацию, согласно приложению №1.

Приложение №1  
к Положению об организации выездов

Директору ГАУ ДО НСО «СШОР ВВС»  
С.В. Герасимову

от тренера-преподавателя

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить выезд на спортивное мероприятие \_\_\_\_\_

---

(название соревнований, тренировочные сборы, иные спортивные мероприятия в соответствии с положением),

которые будут проходить в городе \_\_\_\_\_  
(название города, области, района, посёлка)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В соревнованиях примут участие спортсмены в составе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (занимающегося)	Дата рождения

Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение №2  
к Положению об организации выездов место

**СОГЛАСИЕ**  
**родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) на поездку по**  
**Российской Федерации несовершеннолетнего ребёнка**

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения:  
\_\_\_\_\_  
жительства: \_\_\_\_\_  
гражданство \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
являясь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_,  
место рождения: \_\_\_\_\_  
место жительства: \_\_\_\_\_  
гражданство \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_,  
являясь \_\_\_\_\_ (родителем, усыновителем,  
опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина Российской  
Федерации) даю согласие на поездку по Российской Федерации  
несовершеннолетнего гражданина Российской  
Федерации \_\_\_\_\_,  
пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_,  
место рождения: \_\_\_\_\_,  
место жительства: \_\_\_\_\_  
паспорт /или свидетельство \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
на срок \_\_\_\_\_ для посещения \_\_\_\_\_  
(срок выезда) (город(а), которое (которые) он намерен посетить)

в сопровождении \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Пол \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_  
место рождения: \_\_\_\_\_  
место жительства: \_\_\_\_\_  
гражданство \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
Сопровождающему доверена защита на территории Российской Федерации прав  
и законных интересов выезжающего несовершеннолетнего гражданина

Российской Федерации. Разрешаю своему сыну (дочери) участие в данных соревнованиях. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Оплату проезда, проживания и питания буду осуществлять лично

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

О спортивном травматизме предупрежден(а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_





Приложение №4  
к Положению об организации выездов

СМЕТА

расходов на командирование на

---



---

(название соревнований, тренировочные сборы, иные спортивные мероприятия в соответствии с положением),

которые будут проходить в городе \_\_\_\_\_

(название города, области, района, посёлка)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1. Проезд \_\_\_\_\_

---



---

(маршрут, кол-во человек x цена билета x кол-во дней = сумма)

2. Размещение \_\_\_\_\_

---



---

(кол-во человек x цена за проживание x кол-во дней = сумма )

3. Суточные \_\_\_\_\_

---



---

(кол-во человек x руб. x кол-во дней = сумма )

4. Питание \_\_\_\_\_

---



---

(кол-во человек x цена x кол-во дней = сумма)

5. Прочие расходы \_\_\_\_\_

---



---

ИТОГО: ( \_\_\_\_\_ ) рублей

Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /